



PEDIDO DE COTIZACIÓN

Salta, 18 de julio de 2019

Sr.
Proveedor
SALTA

Me dirijo a Ud. a efectos de solicitar la cotización del siguiente servicio:

Renglón	Cantidad	Descripción
1	1	• Máquina fotocopidora e-studio Toshiba 356
2	1	• Máquina fotocopidora e-studio Toshiba 200
3	1	• Máquina fotocopidora e-studio Toshiba 2505

El presupuesto deberá presentarse por escrito ante el Ministerio Público Fiscal, sito en Av. Bolivia 4671, 1° piso (Edificio Anexo del Ministerio Público), de la ciudad de Salta en el horario de 08:00 a 12:30, hasta el día **29 julio** de 2019 inclusive, hasta las **11:00** horas, y deberá indicar:

- 1) Razón Social o Nombre y Apellido completos del proveedor inscripto en el Registro de Contratistas.
- 2) Domicilio, Teléfono/Fax/Dirección de correo electrónico.
- 3) Descripción del bien o servicio que se presupuesta perfectamente identificado.
 - ✓ Cantidad
 - ✓ Unidad de medida (en caso que corresponda)
- 4) Precio unitario y total en pesos, sin discriminación de I.V.A. del Objeto/s, puesto/s en el Ministerio Público de Salta-Salta Capital (4400).
- 5) La mención expresa de mantenimiento de la oferta por el plazo mínimo de **treinta (30)** días hábiles.
- 6) Condiciones de garantía.
- 7) Plazo de entrega.
- 8) Forma de Pago: Veinte (20) días de recibida conforme la mercadería conforme, previa presentación de OC sellada y factura conformada.

*Ministerio Público de Salta
Dirección de Administración
Área Compras y Contrataciones*



*Gral. Martín Miguel de Güemes
Héroe de la Nación Argentina
(Ley Provincial 7389)*

Por consultas, podrá comunicarse a los siguientes teléfonos 4258000 int. 8112, o a la dirección de correo (contrataciones@mpublico.gov.ar), de lunes a viernes en el horario de 08:00 a 12:30.

Saluda a Ud. atentamente